

ИНСТРУКЦИЯ ЗА РАБОТА С НОВАТА ВЕРСИЯ НА „НОТАРИУС ФУТУРУМ”

Проверката за успешно приключена актуализация се извършва от меню **Помощ > За програмата**, актуалният запис е следният:

(версия: **3.0.0.1095** от 2010.10.14; база данни: **1030**)

1. Досегашното генериране на нотариалните такси.

Да приемем, че имаме едно обикновено пълномощно, по което упълномощителите са общо 5 човека, самият документ е 5 страници и те искат освен заверката на подписа, да се завери и съдържанието, както и 1 препис на документа. При този случай, за да се генерират таксите и да се прехвърли техния общ сбор във фактурата, трябва в таблицата да бъдат направени записи на всеки ред за всяка точка:

№	Действие	Материален интерес	т. от тар. (проп.)	Сума(лв.) пропорц. такса по чл.92(93) ЗННД	т. от тар. (обикн.)	Сума(лв.) обикн. такса по чл.90 ЗННД	т. от тар. (доп)	Сума(лв.) доп. такса по чл.95 ЗННД	Сума(лв.) разноси чл.89,ал.2 ЗННД
1	ПЪЛНОМОЩНО				5а	5			
2	заверка 2-ри подпис				5в	2			
3	заверка 3-ти подпис				5в	2			
4	заверка 4-ти подпис				5в	2			
5	заверка 5-ти подпис				5в	2			
6	СЪДЪРЖАНИЕ				4а	10			
7	заверка 2-ра стр.				4б	2			
8	заверка 3-та стр.				4б	2			
9	заверка 4-та стр.				4б	2			
10	заверка 5-та стр.				4б	2			
11	ПРЕПИС				6а	3			
12	заверка 2-ра стр. препис				6б	2			
13	заверка 3-та стр. препис				6б	2			
14	заверка 4-та стр. препис				6б	2			
15	заверка 5-та стр. препис				6б	2			

Освен, че са 15 реда запис (които вероятно се спестяват чрез ръчно изчисляване на повтарящите се точки), другият недостатък на досегашното генериране на нот. такси е, че не беше възможно автоматичното обединяване на таксите по различни заверки в една фактура-сметка. За да се попълни горната таблица, тя се отваря от последното вписване (в случая преписа) и приключената фактура е активна към него, макар че ръчно са обединени таксите за заверените подписи и съдържание на пълномощното.

Именно тези недостатъци на генерирането на нотариалните такси са решени с новата функционалност, която сме нарекли **КАЛКУЛАТОР НА НОТАРИАЛНИТЕ ТАКСИ.**

Той функционира по следния начин.

Да приемем, че имаме горния случай на обикновено пълномощно с 5-ма упълномощители, заверка съдържанието на 5 страници и заверка на 1 препис на документа. За да издадем общо калкулирана фактура на името на 1 платец по 3-те нот. пр-ва (заверка на подпис на пълномощното, заверка на съдържание и заверка на препис) следваме следните стъпки:

1. Избираме от общото меню опцията **Нотариални сметки>Нов документ за плащане:**

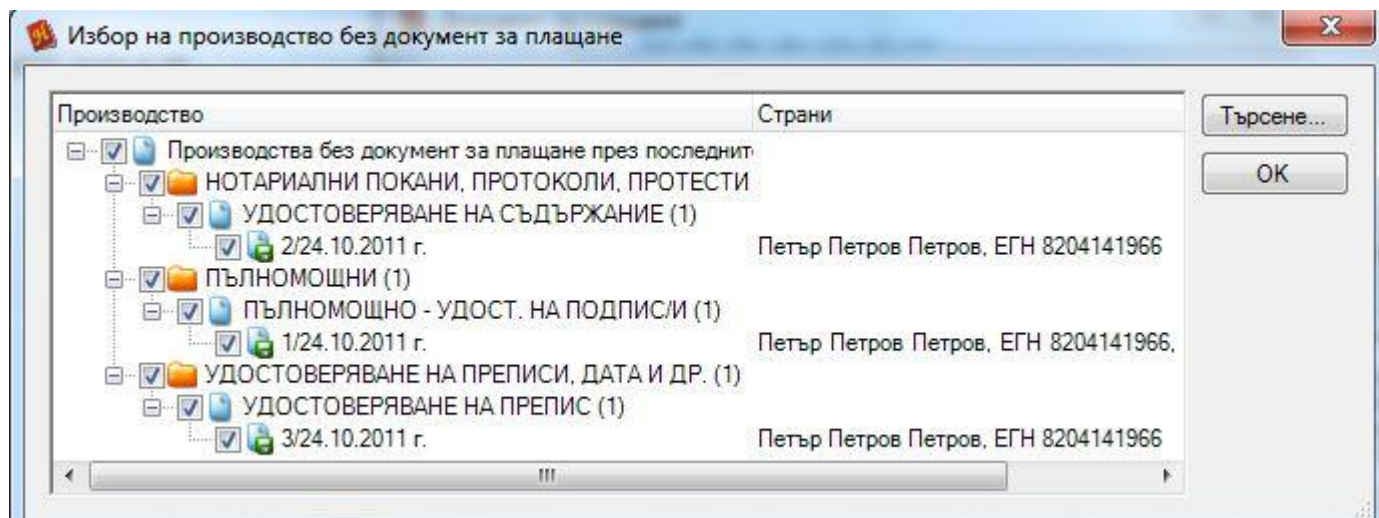
2. От бутона търси избираме платец по фактурата, ако данните на лицето вече са в програмата, ако ще плаща лице, което не е страна по нот. пр-во го въвеждаме на общо основание от зеления бутон Добави.

3. След като изберем бутон ОК, се появява познатата ни таблица за въвеждане на точките от тарифата за таксите, но с 2 нови функции:

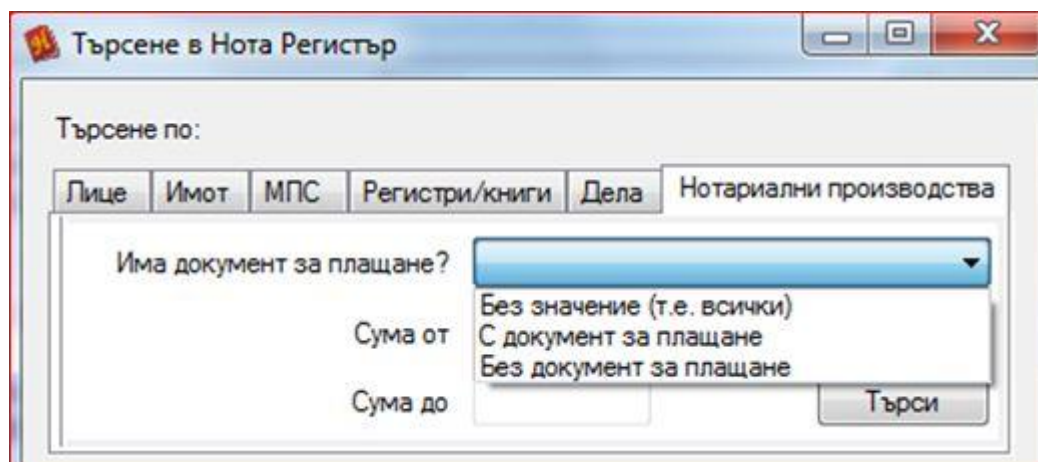
№	Действие	Материален интерес	т. от тар. (проп.)	Брой	Сума(лв.) пропорц. такса по чл.92(93) ЗННД	т. от тар. (обикн.)	Сума(лв.) обикн. такса по чл.90 ЗННД	т. от тар. (доп.)	Сума(лв.) доп. такса по чл.95 ЗННД	Сума(лв.) разноси чл.89,ал.2 ЗННД
▶										
*										

Едната нова функция е новата колона **брой**, а другата нова функция е нов бутон **Общо приключване на фактура**

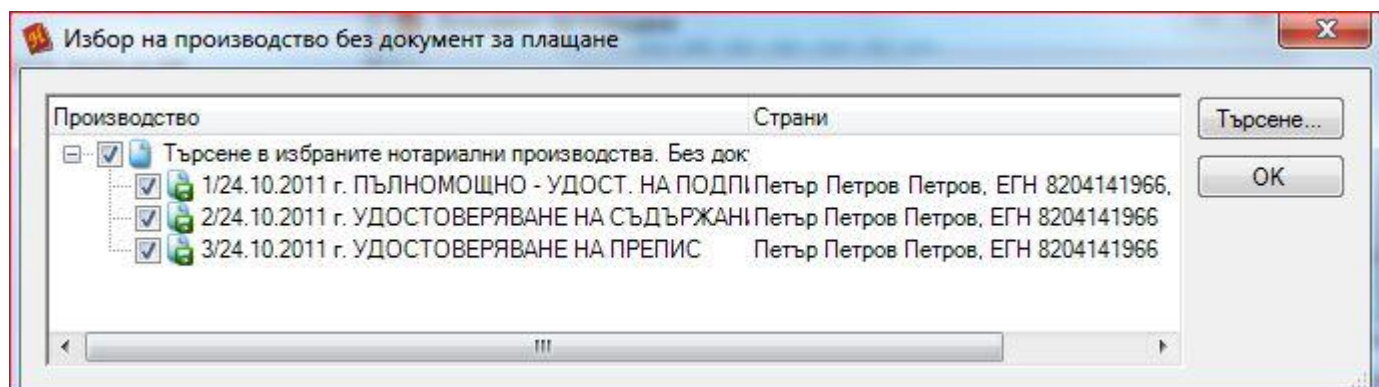
Първо избираме бутона **Общо приключване на фактура**, ще се появи следния прозорец, който ни дава възможност да видим, кои нотариални пр-ва са без приключен документ за плащане, и по кои от тях евентуално има едно и също лице, за да се направи обединяване на таксите по отделните пр-ва в една фактура. В нашия случай – заверката на подписите на пълномощно, съдържание и препис, след натискането на бутона, прозореца ще изглежда така:



Този прозорец показва вписаните нот. пр-ва и страните по тях в разгърнатата структура. С маркирането на най-горното квадратче се маркират всички пр-ва, а ако след това решим, че някое от тях не искаме да се таксува в общата фактура, можем да го отмаркираме. Ако не сме сигурни кои точно са вписаните нот. пр-ва без приключен документ за плащане, избираме бутона **Търсене** в горния десен ъгъл. Той ще ни отвори общата търсачка на програмата, но там, в сектор нотариални пр-ва е са поставени нови 3 критерии за търсене – **всички, с документ за плащане, без документ за плащане**.



Ако изберем **без документ за плащане** и натиснем ОК, прозорецът ще изглежда малко по-различно, но по съдържание ще е като горния:



4. След като изберем ОК, програмата отново ни връща на прозореца за таксите, но ще са нанесени автоматично типовете пр-ва, които сме маркирали преди това:

№	Действие	Материален интерес	т. от тар. (проп.)	Брой	Сума(лв.) пропорц. такса по чл.92(93) ЗННД	т. от тар. (обикн.)	Сума(лв.) обикн. такса по чл.90 ЗННД	т. от тар. (доп)	Сума(лв.) доп. такса по чл.95 ЗННД	Сума(лв.) разноси по чл.89,ал.2 ЗННД
1	УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА СЪДЪРЖАНИЕ									
2	ПЪЛНОМОЩНО - УДОСТ. НА ПОДПИС/И									
3	УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ПРЕПИС									
4										
5										
6										

5. В колоната *т. от тар. (обикн.)* нанасяме точката от тарифата с буквата към нея на кирилица:

- Удостоверяване на съдържание – **4а** = 10 лв.
- Пълномощно – удостов. на подпис – **5а** = 5 лв.
- Удостоверяване на препис – **6а** = 3 лв.

След това се написва на:

- 4 ред – заверка на съдържание, в колона **брой - 4, т.4б**;
- 5 ред – заверка на подписи, в колона **брой - 4, т.5в**;
- 6 ред – заверка на препис, в колона **брой- 4, т.6б**

Накрая таблицата трябва да изглежда така:

№	Действие	Материален интерес	т. от тар. (проп.)	Брой	Сума(лв.) пропорц. такса по чл.92(93) ЗННД	т. от тар. (обикн.)	Сума(лв.) обикн. такса по чл.90 ЗННД	т. от тар. (доп)	Сума(лв.) доп. такса по чл.95 ЗННД	Сума(лв.) разноси по чл.89,ал.2 ЗННД
1	УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА СЪДЪРЖАНИЕ					4а	10			
2	ПЪЛНОМОЩНО - УДОСТ. НА ПОДПИС/И					5а	5			
3	УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ПРЕПИС					6а	3			
4	заверка съдържание			4		4б	8			
5	заверка подписи			4		5в	8			
6	заверка преписи			4		6а	12			

Идеята е, че заверката на подписите след първия и страницата след първата (съдържание, преписи) се таксуват по едни и същи повтарящи се точки. Броя на записите се намалява с въвеждането на колоната брой, в която да се постави броя на съответните подписи, страници, преписи и те автоматично се умножават по стойността на точката.

Възможен е и вариантът на много по-голям брой еднотипни заверки с един и същ клиент. Например 20 преписа на един и същ документ. Ако приемем, че документът е от 5 страници, тези 20 преписа би трябвало да се таксуват така:

Нотариални такси към док. за плащане											
	№	Действие	Материален интерес	т. от тар. (проп.)	Брой	Сума(лв.) пропорц. такса по чл.92(93) ЗННД	т. от тар. (обикн.)	Сума(лв.) обикн. такса по чл.90 ЗННД	т. от тар. (доп.)	Сума(лв.) доп. такса по чл.95 ЗННД	Сума(лв.) разноси чл.89,ал.2 ЗННД
	1	УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ПРЕПИС			20		6а	60			
✎	2	преписи на вторите страници			80		6б	160			
*											

Първият запис излиза автоматично УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ПРЕПИС – 20 БРОЯ. Ние само добавяме по т.6а, т.е. това е таксата за 20-те преписа на първата страница от документа, който общо е 5 стр. На втория запис допълваме ръчно „преписи на вторите страници” с брой 80, защото заверяваме 20 преписа по 4 стр. и посочваме точка 6б. която е таксата за заверка на втората страница на препис.

След избирането на бутон ОК сумите се нанасят за приключване на фактурата:

Документ за плащане

Вид: СМЕТКА/ФАКТУРА

№ на документа: 1

Дата на издаване: 25 октомври 2011 г.

Начин на плащане: в брой

Дата на плащане: 25 октомври 2011 г.

Дата на дан. събитие: 25 октомври 2011 г.

Анулирана към дата:

Вид известие:

Данъчна основа: 220

ДДС 20%: 44

Сума за плащане: 264

Задължено лице: Физическо лице

Име/Наименование: Петър Петров Петров

Адрес: София

ЕГН/Булстат: 8204141966

ИН по ЗДДС:

Представител:

Получател:

Накрая приключената ни фактура изглежда така:

ОРИГИНАЛ

СМЕТКА/ФАКТУРА
по чл.89 от Закона за Нотариусите и нотариалната дейност
№ 0000000001 от 25.10.2011г.
Нотариална такса

Дебитно известие Кредитно известие
известие към сметка/фактура №

Действие Вид на услугата	Удостоверява и материален интерес(лв) или време (ч./мин)	Сума (лв) пропорц. такс а по чл.92(93) по ЗННД	Сума(лв.) обикн. такса по чл.90 ЗННД	Сума(лв.) доп. такса по чл.95 ЗННД	Сума (лв.) разноски чл.89,ал.2 ЗННД
1 УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ПРЕПИС			60		
		т. от тар.	т. от тар. 6а	т. от тар.	
преписна вторите страници			160		
		т. от тар.	т. от тар. 6б	т. от тар.	

Общо: **220,00** лв.
ДДС 20%: 44.00
Всичко: **264,00** лв. (двеста шестдесет и четири лева и 00 ст.)

Предплатено лв. (.....) лева
Получих предплатената сума (подпис и печат на нотариуса):
В брой / платежно нареждане № от г./
кв. № от г.
Получих цялата сума (подпис и печат на нотариуса)
В брой / платежно нареждане № от г./
кв. № от г.

Нотариус **Наско Борисов** рег. № 666 на Нотариалната кмета, с район на действие: **РС-София**
Адрес на нотариалната кантора:
Код по БУЛСТАТ: **199580320** Идентиф. по ДДС: **BG199580320**
Задължено лице: **Петър Петров Петров**
адрес: **София**
ЕИК/код по БУЛСТАТ: **8204141966** Идентиф. по ДДС:
представител:
Съставил (име, фамилия, подпис и печат на нотариуса) **Наско Борисов**.....
Дата на данъчното събитие: **25.10.2011г.** Дата на плащане: **25.10.2011г.**
Получих(ме) екземпляр от сметката/фактура :
(подписи на задължените лица)

ЗАБЕЛЕЖКА: При неплащане на дължимите нотариални такси, посочени в тази сметка/фактура, районният съд издава извършителен лист на основание чл.89, ал.3 от Закона за нотариусите и нотариалната дейност

Моля да имате в предвид, че Калкулаторът за таксите е една допълнителна функция, която ако не Ви харесва, може и да не използвате. Той по никакъв начин не би попречил на досегашното генериране на таксите по нот. пр-ва в Нотариус Футурум

Другите 2 рутинни подобрения в програмата са :

- **Относно структурата на файловете по ДДС – РОКУРКЛ.TXT, PRODAGBI.TXT, DEKLAR.TXT.** Те се наложиха поради промяна на софтуера в НАП, който приема файловете за отчет по ДДС.
- **Размерът на шрифта в поле действие на „Нотариус Футурум”** може да бъде регулиран от следното меню **Настройки>Настройки по подразбиране.** В раздел **документи и щемпели** има поле за избиране на цифра за размер на шрифта